



UKMERGĖS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽIOGELIS“

Biudžetinė įstaiga. Bažnyčios g.5, 20107 Ukmergė, tel. (0 340) 51885, el.p.direktore@ziogai.lt, buhalterija@ziogai.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190325044

Ukmergės rajono savivaldybės
administracijos Finansų skyriui

2026-08-20 Nr.

DĖL FINANSINIŲ ATASKAITŲ 2026-06-30 PATEIKIMO

Teikiame Ukmergės vaikų lopšelio-darželio „Žiogelis“ finansines ataskaitas 2026 m. birželio 30 d.

PRIDEDAMA:

1. Finansinės būklės ataskaita, 2 lapai.
2. Veiklos rezultatų ataskaita, 2 lapai.
3. Sutrumpintas aiškinamasis raštas, 1 lapas.

Direktorė

Birutė Jucevičienė

Žaneta Žėbienė, tel (0-340) 51885, el. p. buhalterija@ziogai.lt

(Finansinės būklės ataskaitos forma)

Ukmergės vaikų lopšelis - darželis „Žiogelis"
(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

190325044, Bažnyčios g.5, Ukmergė
(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

2026 m. rugpjūčio 20 d. Nr. _____
(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1.	ILGALAIKIS TURTAS		720 649,23	
1.1.	Nematerialusis turtas		291,10	
1.1.1.	Plėtros darbai			
1.1.2.	Programinė įranga ir jos licencijos		291,10	
1.1.3.	Nebaigti projektai ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.1.4.	Kitas nematerialusis turtas			
1.2.	Ilgalaikis materialusis turtas		720 358,13	
1.2.1.	Žemė			
1.2.2.	Pastatai		609 970,20	
1.2.3.	Infrastruktūros statiniai		68 770,66	
1.2.4.	Kiti statiniai			
1.2.5.	Mašinos ir įrenginiai		33 474,07	
1.2.6.	Transporto priemonės			
1.2.7.	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		8 143,20	
1.2.8.	Kultūros ir kitos vertybės			
1.2.9.	Nebaigta statyba ir iš anksto sumokėtos sumos			
1.3.	Ilgalaikis finansinis turtas			
1.4.	Materialiniai ištekliai			
1.5.	Kitas ilgalaikis turtas			
2.	BIOLOGINIS TURTAS			
3.	TRUMPALAIKIS TURTAS		271 502,76	
3.1.	Atsargos		2 837,48	
3.2.	Iš anksto sumokėtos sumos		17,75	
3.3.	Per vienus metus gautinos sumos		248 511,41	
3.3.1.	Suteiktos paskolos			
3.3.2.	Gautinos finansavimo sumos		225 647,49	

3.3.3.	Gautinos sumos iš biudžeto už pervestas pajamų įmokas		12 231,45	
3.3.4.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		10 327,32	
3.3.5.	Kitos gautinos sumos		305,15	
3.4.	Trumpalaikės investicijos			
3.5.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		20 136,12	
4.	IŠ VISO TURTO		992 151,99	
5.	FINANSAVIMO SUMOS		722 108,51	
5.1.	Iš valstybės biudžeto		258 686,45	
5.2.	Iš savivaldybės biudžeto		258 071,12	
5.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		204 504,58	
5.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
5.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		846,36	
6.	ĮSIPAREIGOJIMAI		238 909,88	
6.1.	Atidėjiniai		18 608,51	
6.2.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.2.1.	Ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.2.2.	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
6.3.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		220 301,37	
6.3.1.	Trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai			
6.3.2.	Mokėtinos socialinės išmokos, stipendijos, prizai ir premijos			
6.3.3.	Tiekėjams mokėtinos sumos		15 152,61	
6.3.4.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		122 859,12	
6.3.5.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		82 289,64	
6.3.5.1.	Mokėtinos sumos tarptautinėms institucijoms, į biudžetus ir fondus			
6.3.5.2.	Kiti įsipareigojimai		82 289,64	
7.	GRYNASIS TURTAS		31 133,59	
7.1.	Dalininkų kapitalas			
7.2.	Rezervai			
7.2.1.	Tikrosios vertės rezervas			
7.2.2.	Mineralinių išteklių rezervas			
7.2.3.	Medynų rezervas			
7.2.4.	Kiti rezervai			
7.3.	Sukauptas perviršis ar deficitas		31 133,59	
7.3.1.	Viešojo sektoriaus subjekto sukauptas perviršis ar deficitas be nuosavybės metodo įtakos		31 133,59	
7.3.2.	Nuosavybės metodo įtaka			
8.	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ IR GRYNJO TURTO		992 151,98	

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, finansinės būklės ataskaitą.

Direktore		Birutė Jucevičienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Buhalterė		Žaneta Žėbienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

(Veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Ukmergės vaikų lopšelis - darželis „Žiogelis“

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas)

190325044, Bažnyčios g.5, Ukmergė

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą, juridinio asmens kodas, adresas)

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS**

2026 m. rugpjūčio 20 d. Nr. _____

(data)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	PAJAMOS		862 961,17	
1.1.	FINANSAVIMO PAJAMOS		817 061,62	
1.1.1.	Iš valstybės biudžeto		427 645,10	
1.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		364 512,91	
1.1.3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		20 495,97	
1.1.4.	Iš viešojo sektoriaus subjektų pajamų			
1.1.5.	Iš fizinių ir privačių juridinių asmenų		4 407,64	
1.2.	KITOS PAJAMOS		45 899,55	
1.2.1.	Rinkliavų ir žyminio mokesčio pajamos			
1.2.1.1.	Rinkliavų pajamos			
1.2.1.2.	Įskaitytas žyminis mokestis			
1.2.1.3.	Grąžintinas žyminis mokestis			
1.2.2.	Prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		45 899,55	
1.2.2.1.	Prekių pardavimo ir paslaugų, apmokamų viešojo sektoriaus subjektų lėšomis, pajamos		60,00	
1.2.2.2.	Kitų prekių pardavimo ir paslaugų pajamos		45 839,55	
1.2.3.	Baudų, konfiskuoto turto ir netesybų pajamos			
1.2.4.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos			
1.2.5.	Kitos			
1.2.6.	Negrąžintinai pervestinos į biudžetus, išteklių fondus pajamos			
2.	SĄNAUDOS		865 185,92	
2.1.	SU DARBO SANTYKIAIS SUSIJUSIŲ IŠMOKŲ SĄNAUDOS		733 994,64	
2.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		733 994,64	
2.1.2.	Socialinių ir kitų išmokų darbuotojams sąnaudos			

2.2.	PREKIŲ IR PASLAUGŲ SĄNAUDOS		107 131,52	
2.2.1.	Prekių ir paslaugų sąnaudos veiklai		107 131,52	
2.2.2.	Prekių ir paslaugų sąnaudos viešajam ūkiui			
2.2.3.	Prekių pardavimo sąnaudos			
2.3.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS SĄNAUDOS		14 433,96	
2.4.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ SĄNAUDOS			
2.5.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ, STIPENDIJŲ, PRIZŲ IR PREMIJŲ SĄNAUDOS		9 625,80	
2.6.	FINANSAVIMO SĄNAUDOS			
2.7.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS			
2.8.	MOKESČIAI EUROPOS SĄJUNGAI IR KITOMS TARPTAUTINĖMS ORGANIZACIJOMS			
2.9.	KITOS SĄNAUDOS			
2.10.	KAPITALIZUOTOS TURTO KŪRIMO (GAMYBOS) IŠLAIDOS			
3.	PERVIRŠIS AR DEFICITAS IŠ VYKDOMOS VEIKLOS		(2 224,75)	
4.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA			
5.	PELNO MOKESTIS			
6.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
7.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		(2 224,75)	

Pastaba. Forma pildoma rengiant viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus išteklių fondus, mokesčių fondus ir fondų fondus, veiklos rezultatų ataskaitą.

Direktore		Birutė Jucevičienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)
Buhalterė		Žaneta Žėbienė
(pareigų pavadinimas)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

UKMERGĖS VAIKŲ LOPŠELIS-DARŽELIS „ŽIOGELIS“

Biudžetinė įstaiga, Bažnyčios g. 5, LT-20107 Ukmergė, tel.(0-340)51885, El.p. direktore@ziogai.lt, buhaltere@ziogai.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 190325044

SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ 2026 m. birželio 30 d.

BENDROJI DALIS

Ukmergės vaikų lopšelis-darželis „Žiogelis“ – biudžetinė įstaiga, pavaldi Ukmergės rajono savivaldybei. Įstaigos kodas 190325044, adresas Bažnyčios g. 5, 20107 Ukmergė.

Pagrindinė veikla ikimokyklinis, priešmokyklinis bei neformalusis ugdymas. Lopšelio-darželio mokymo forma – dieninė, mokymo kalba – lietuvių.

Lopšelio – darželio finansavimas yra savivaldybės biudžeto lėšos, valstybės biudžeto lėšos, Europos sąjungos lėšos, kitų šaltinių lėšos bei įstaigos pajamų (tėvų) lėšos.

Vaikų skaičius mažėja, tai susiję su mažėjančiu gimstamumu bei kitais socialiniais ir ekonominiais veiksniais. Vaikų skaičiaus mažėjimas labiausiai gali paveikti tolimesnę darželio veiklą.

2026 m. birželio 30 d. datai įstaigoje dirbo 54 darbuotojai.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įstaigoje veikė 11 grupių.

Kontroliuojamų, asocijuotų ar kitų subjektų įstaiga neturi.

Buhalterinė apskaita vedama vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais ir kitais teisės aktais.

APSKAITOS POLITIKA

Ukmergės vaikų lopšelis-darželis „Žiogelis“ apskaitos politika aprašyta 2025 m. finansinių ataskaitų rinkinio aiškinamajame rašte. Tarpinės finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis galiojančiais VSAFAS reikalavimais. Vadovaujantis reikalavimais, 2026 m. vasario 13 d. įsakymu Nr. V-13 patvirtintas naujas bendrasis sąskaitų planas. Praėjusio ataskaitinio laikotarpio palyginamoji informacija neteikiama dėl pasikeitusių teisės aktų. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.

PASTABOS

Ataskaitiniu laikotarpiu klaidų taisymo nebuvo. Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto pokyčių nėra. Kitų reikšmingų įvykių ir sprendimų dėl teisminių ginčų po paskutinės tarpinio ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo.

Direktorė

Birutė Jucevičienė

Buhalterė

Žaneta Žėbienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Ukmergės vaikų lopšelis-darželis "Žiogelis"
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl finansinių ataskaitų 2026-06-30 pateikimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-08-20 Nr. V8-58
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Ukmergės rajono savivaldybės administracija
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Žaneta Žėbienė Buhalterė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-20 08:51
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-08-20 08:51
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-05-17 17:43 - 2027-05-16 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Birutė Jucevičienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-20 11:47
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-08-20 11:47
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-06-05 15:03 - 2030-06-05 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Agnė Maksimovičienė Sekretorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-08-20 11:54
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-08-20 11:54
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-10-31 17:11 - 2028-10-29 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Finansinės būklės ataskaita (be valiutos)2026.01.01-2026.06.30.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Veiklos rezultatų ataskaita (be valiutos) 2026.01.01-2026.06.30.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Sutrumpintas aiškinamasis raštas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260819.2

Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-09-09)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-09-09 nuorašą suformavo Agnė Maksimovičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-09-09)